



h 1

AKTE VAN OPRICHTING VERENIGING

Notariskantoor Wille

Deventerstraat 26
Postbus 10021
7301 GA Apeldoorn
Tel: 055 – 521 52 97

Heden zevenentwintig juni tweeduizend drieëntwintig verschenen voor mij, mr Haije Bonga, notaris te Apeldoorn:

1. mevrouw **Yvonne Dorothea VAN BEEK**, wonende te 7391 TK Twello (gemeente Voorst), de Hoeven 2, geboren te Alphen aan den Rijn op vijftien juli negentienhonderd achtenveertig, gehuwd,
de verschenen persoon sub 1 hierna te noemen: "**de oprichter-1**"; en
2. de heer **Theodorus Gerardus Koenraad VON DEN BENKEN**, wonende te 7421 GJ-Deventer, Leemakker 1, geboren te 's-Gravenhage op veertien oktober negentienhonderd zesenvieftig, gehuwd,
de verschenen persoon sub 2 hierna te noemen: "**de oprichter-2**"; en
3. mevrouw **Dorothea Johanna Maria MORSKATE**, wonende te 7202 DE Zutphen, Noorderhavenstraat 144, geboren te Avereest op twee september negentienhonderd vijfenvijftig, gehuwd,
de verschenen persoon sub 3 hierna te noemen: "**de oprichter-3**"; en
4. mevrouw **Jolanda Jantine DERKSEN-EENINKWINKEL**, wonende te 7202 DE Zutphen, Noorderhavenstraat 142, geboren te Warnsveld op zesentwintig januari negentienhonderd éénenzestig, gehuwd,
de verschenen persoon sub 4 hierna te noemen: "**de oprichter-4**"; en
de oprichter-1, de oprichter-2, de oprichter-3 en de oprichter-4 hierna tezamen ook te noemen: "**de oprichters**".

De verschenen personen (de oprichters) verklaarden bij deze akte een vereniging op te richten en daarvoor de volgende

STATUTEN vast te stellen:

Naam en zetel/boekjaar

Artikel 1

1. De Vereniging draagt de naam:
Vereniging Alliance Française Stedendriehoek.
2. De Vereniging heeft haar zetel te Zutphen.
3. Het Verenigingsgebied omvat de gemeenten Apeldoorn, Deventer en Zutphen.
4. De Vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.
5. Het Verenigingsjaar loopt van één juli tot en met dertig juni.

Doel

Artikel 2

1. De Vereniging heeft ten doel het bevorderen van de belangstelling voor en de kennis van de Franse taal en cultuur, alsmede het ontwikkelen van contacten tussen Nederlanders en Franstaligen en verder alles wat verband houdt met de juist genoemde doelen of eraan bijdraagt, alles in de ruimste zin van het woord.
De Vereniging beoogt geen enkel politiek of godsdienstig doel.

2. De bovengenoemde doelstellingen tracht zij te bereiken door onder meer:
 - het organiseren van cursussen;
 - het doen houden van voordrachten;
 - het organiseren van tentoonstellingen, muziekkuitvoeringen, film- en toneelvoorstellingen;
 - het organiseren van excursies naar en uitwisselingen met Frankrijk en/of Franstalige gebieden;
 - het geven van voorlichting over Frankrijk, zijn regio's, overige Franstalige gebieden en over mogelijke vakantiebestedingen aldaar;
 - het geven van informatie over taal- en cultuurcursussen voor buitenlanders in Frankrijk en Franstalige gebieden;
 - het samenwerken met organisaties die overeenkomstige doelstellingen nastreven;
 - het gebruiken van alle andere wettige middelen die de doelstellingen kunnen bevorderen.
3. Zij streeft haar doelstellingen na in de geest van de Fondation des Alliances Françaises te Parijs, met toestemming om de naam Alliance Française te gebruiken.
4. Zij heeft niet het oogmerk winst te maken, anders dan noodzakelijk is voor de vorming van een zodanige reserve dat de continuïteit verzekerd blijft.
5. Zij is lid van de Vereniging Alliance Française des Pays-Bas, ter versterking van haar activiteiten.

Middelen

Artikel 3

De middelen van de Vereniging bestaan uit:

- haar vermogen en de inkomsten daaruit;
- de jaarlijkse contributies van de leden;
- de les gelden van de cursussen;
- de opbrengsten van andere door de Vereniging te organiseren activiteiten;
- schenkingen, subsidies, legaten en sponsorgelden;
- alle andere wettige baten.

Bestuur

Artikel 4

1. De Vereniging wordt bestuurd door een bestuur bestaande uit ten minste drie leden. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de Vereniging en de met haar verbonden organisatie.
2. Alle bestuursleden worden voor een periode van drie jaar benoemd. Herbenoeming is mogelijk.
3. Het bestuur bepaalt en verdeelt in onderling overleg de functies van voorzitter, (vicevoorzitter), secretaris en penningmeester. Voorts kan het bestuur specifieke taken toekennen aan de bestuursleden. De bestuurder belast met het penningmeesterschap mag geen andere bestuursfunctie bekleden.
4. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden.

Dagelijks bestuur

Artikel 5

De voorzitter (vicevoorzitter), secretaris en penningmeester vormen tezamen het dagelijks



h3

bestuur.
Het dagelijks bestuur is belast met het besturen van de Vereniging, waarbij rekening wordt gehouden met de besluiten die zijn genomen door de vergaderingen als bedoeld in artikel 7, lid 2, eerste volzin.

Het dagelijks bestuur is voorts belast met het regelen van de lopende zaken.
Het dagelijks bestuur vergadert (bij voorkeur) zes keer per jaar, doch ten minste drie keer per jaar.

Het dagelijks bestuur vormt het bestuur van de Vereniging in juridische zin en wordt hierna ook aangeduid als: "het bestuur".

Beëindiging van het lidmaatschap van het bestuur en vacatures

Artikel 6

1. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt:
 - door periodiek aftreden volgens een door het bestuur op te maken rooster;
 - door vrijwillig aftreden;
 - door verklaring in staat van faillissement, onder curatelestelling of een ander rechtsfeit waardoor betrokkene het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
 - door ontslag verleend door het bestuur om gewichtige redenen, zoals malversaties, dronkenschap, drugsmisbruik, enzovoorts;
 - door ontslag ingevolge het bepaalde in artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
 - door overlijden.
2. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt eveneens door het, al of niet onder de naam van de Vereniging, verrichten van werkzaamheden die naar hun aard en/of naar hun resultaat in concurrentie treden met de Vereniging en/of haar doelstellingen, nadat het bestuur heeft geconstateerd dat het betreffende bestuurslid concurrerende activiteiten verricht en het desbetreffende bestuurslid zijn bevindingen schriftelijk heeft medegedeeld.
3. In een vacature van het bestuur wordt zo spoedig mogelijk voorzien door benoeming van een nieuw lid door een algemene ledenvergadering.
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast.
Ingeval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder wordt de Vereniging tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door de algemene ledenvergadering steeds moet worden aangewezen.
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat:
 - de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken;
 - de bestuurder is geschorst.

Bestuursvergadering en besluiten

Artikel 7

1. Het bestuur van de Vereniging wordt gevormd door het dagelijks bestuur.
Het bestuur zal zich bij laten staan door de verantwoordelijken voor cultuur en cursussen en Public Relations in de afzonderlijke gemeenten en de webmaster.
Het dagelijks bestuur samen met de in de tweede volzin bedoelde verantwoordelijken en de webmaster komen ten minste drie keer per jaar bijeen.
Deze laatste vergadering wordt ook wel aangeduid in deze statuten als "de Algemene

- Bestuursvergadering”.
2. De oproeping tot de vergadering van het dagelijks bestuur geschiedt schriftelijk door— of namens de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en— van de vergadering niet meegerekend.—
De oproeping tot de vergadering, als bedoeld in de laatste volzin van het eerste lid van— dit artikel (de Algemene Bestuursvergadering) geschiedt schriftelijk door of namens de— voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en van de— vergadering niet meegerekend.—
De oproeping vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen— onderwerpen.—
 3. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid door de— vicevoorzitter of een ander door de vergadering aan te wijzen bestuurslid.—
 4. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gemaakt door de secretaris— of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht.—
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering.—
 5. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen, indien de— meerderheid van de in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of— vertegenwoordigd is. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een— medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter— beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende geachte volmacht.—
Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde— optreden.—
 6. Ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden— van vergaderingen niet in acht genomen, geldige besluiten kunnen worden genomen— over alle aan de orde komende onderwerpen, mits alle in functie zijnde bestuursleden— aanwezig zijn en mits met algemene stemmen.—
 7. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden op— enigerlei wijze, bijvoorbeeld per e-mail schriftelijk hun mening hebben geuit. Van een— aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden, door de— secretaris casu quo aangewezen notulist een relaas opgemaakt, dat na— medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.—
 8. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij— daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het— belang van de Vereniging en de met haar verbonden organisatie.—
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit— genomen door de Algemene Vergadering.—
 9. In geval van ontstentenis of belet van één of meer doch niet alle bestuursleden blijven— de overige bestuursleden of blijft het enige overblijvende bestuurslid met het bestuur— belast.—
Bij ontstentenis of belet van alle bestuursleden berust het bestuur van de vereniging— tijdelijk bij één of meer door de algemene ledenvergadering daartoe aangewezen— personen, ieder van deze aangewezen personen ook te noemen: “beletpersoon”.—
De algemene ledenvergadering heeft het recht om ook in geval van ontstentenis of— belet van één of meer doch niet alle bestuursleden, een persoon (beletpersoon) als— bedoeld in de vorige volzin, aan te wijzen die alsdan mede (tijdelijk) met het bestuur is—



h 5

belast. _____
Indien sprake is van ontstentenis of belet van alle bestuursleden en door de algemene ledenvergadering geen persoon (beletpersoon) als hiervoor in dit lid bedoeld is _____ aangewezen, berust het bestuur van de vereniging tijdelijk bij één of meer door de Kantonrechter, die bevoegd is in het rechtsgebied van de statutaire zetel van de vereniging, op een gedaan verzoek aan te wijzen personen. _____

Dit verzoek aan de Kantonrechter kan door het Openbaar Ministerie of door iedere belanghebbende, zoals bijvoorbeeld een lid van de vereniging, een oud-bestuurslid van de vereniging of een schuldeiser van de vereniging of de Kamer van Koophandel, worden gedaan. _____

Van "ontstentenis" is sprake, wanneer een bestuurslid zijn plaats in het bestuur niet meer vervult en er een vacature is ontstaan; die situatie kan zich bijvoorbeeld voordoen door (i) ontslag of (ii) vrijwillig aftreden van een bestuurslid of door (iii) overlijden van een bestuurslid. _____

Van "belet" is sprake, wanneer een bestuurslid tijdelijk niet zijn functie kan uitoefenen, bijvoorbeeld bij (a) ziekte, (b) verlof of (c) schorsing van dit bestuurslid. _____

Van "belet" is voorts sprake in de situatie, dat (d) een bestuurslid langer verblijft in een gebied, waar de mogelijkheid tot communicatie gedurende ten minste vijf (kalender)dagen in ieder opzicht ontbreekt. _____

Van "belet" is ook sprake in de situatie, dat (e) een bestuurslid tijdelijk niet zijn functie mag uitoefenen, bijvoorbeeld wanneer dit bestuurslid een tegenstrijdig belang heeft met de vereniging en/of met de aan de vereniging verbonden organisatie. _____

Bevoegdheden van het bestuur

Artikel 8

1. Het bestuur is in het algemeen belast met het besturen van de Vereniging en het naleven van haar doelstellingen, een en ander met inachtneming van hetgeen in de statuten is omschreven. _____
2. Het bestuur is in het bijzonder belast met: _____
 - de vaststelling en uitvoering van het jaarlijkse programma van de activiteiten van de Vereniging; _____
 - de vaststelling van het voorstel voor de jaarlijkse contributie van de leden; _____
 - de vaststelling van de bedragen van de les gelden voor de cursussen; _____
 - het beheer van de bezittingen van de Vereniging; _____
 - de organisatie en coördinatie van de cursussen, het benoemen van de cursuscoördinator en de docenten, casu quo het sluiten van samenwerkingsverbanden met de cursuscoördinator en de docenten met de beslissing of een cursus doorgaat bij voldoende deelname. _____
3. De Vereniging hanteert het vier-ogen principe. _____
Dat betekent dat een ander bestuurslid op ieder moment ook inzicht heeft in de financiën en mee kan kijken bij het aangaan van financiële verplichtingen. _____

Vertegenwoordiging

Artikel 9

1. De Vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door _____
 - hetzij het bestuur; _____
 - hetzij de voorzitter en de secretaris gezamenlijk; _____

- hetzij de voorzitter en de penningmeester gezamenlijk; _____
- hetzij door de secretaris en de penningmeester gezamenlijk; _____
- hetzij drie gezamenlijk handelende bestuursleden. _____

Bestuursleden kunnen zich daarbij ook door een schriftelijk gevolmachtigde laten _____
vertegenwoordigen. _____

2. Aan de penningmeester kan door het bestuur beperkte of algehele volmacht worden _____
gegeven voor zover het de uitoefening van diens taak betreft, met dien verstande dat _____
indien de penningmeester wordt gemachtigd te beschikken over banksaldi zulks _____
slechts mogelijk is binnen de in de volmacht nauwkeurig omschreven grenzen. _____

Leden _____

Artikel 10 _____

1. De Vereniging kent leden en eventueel ereleden. _____
2. Leden zijn alle natuurlijke personen die als zodanig zijn toegelaten. _____
3. Ereleden zijn zij, die wegens hun buitengewone verdiensten jegens de Vereniging _____
daartoe zijn benoemd. _____

Lidmaatschap _____

Artikel 11 _____

1. Na mondeling of schriftelijke aanmelding bij het bestuur en na betaling van de _____
contributie verkrijgt men het lidmaatschap. _____
2. Ereleden worden op voorstel van het bestuur door de algemene vergadering benoemd. _____
3. Het lidmaatschap eindigt door schriftelijke opzegging en door overlijden. _____
4. Het lidmaatschap eindigt eveneens door opzegging namens de Vereniging. Deze _____
opzegging kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het
lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens-
de Vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de Vereniging niet _____
gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. _____
5. Opzegging namens de Vereniging geschiedt schriftelijk door het bestuur. _____
6. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de Vereniging, op grond van-
het feit dat redelijkerwijs van de Vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap
te laten voortduren, wordt het lid ten spoedigste schriftelijk met opgave van redenen in-
kennis gesteld. _____
De betrokkene staat beroep open, binnen een maand na de ontvangst van de _____
kennisgeving van het besluit, bij de algemene ledenvergadering. _____
Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. _____
7. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft _____
desalniettemin de jaarlijkse contributie voor het gehele verenigingsjaar verschuldigd. _____

Stemrecht _____

Artikel 12 _____

1. Aan de leden komt het recht toe te stemmen. Ieder lid heeft één stem. _____
2. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen. _____
3. Tenzij anders is bepaald, worden alle besluiten genomen met gewone meerderheid van-
stemmen. _____
4. Over personen wordt schriftelijk gestemd. Indien bij eerste stemming over personen _____
niemand de volstreekte meerderheid verkrijgt, volgt herstemming over de twee _____
personen die de meeste stemmen op zich hebben verenigd. Bij staking van stemmen _____



47

beslist het lot. _____

Contributie _____

Artikel 13 _____

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse contributie, die door de algemene ledenvergadering op voorstel van het bestuur wordt vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende contributie betalen.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijk ontheffing van de verplichting tot het betalen van contributie te verlenen, alsmede te beslissen om in bijzondere gevallen de contributie geheel of gedeeltelijk te restitueren.
3. Ereleden betalen geen contributie.

Rekening en verantwoording _____

Artikel 14 _____

1. Jaarlijks wordt in de algemene ledenvergadering rekening en verantwoording afgelegd van het geldelijk beheer der Vereniging en wordt een jaarrekening alsmede een ontwerpbegroting aan de algemene vergadering ter vaststelling en goedkeuring voorgelegd.
2. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie van tenminste twee personen die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen.

Algemene ledenvergadering _____

Artikel 15 _____

1. Jaarlijks binnen zes maanden na beëindiging van het verenigingsjaar wordt de algemene ledenvergadering gehouden.
2. Oproeping ter vergadering, onder vermelding van datum, plaats en uur en van de agenda, wordt door de secretaris verzonden aan alle leden en ereleden, tenminste twee weken vóór de vergadering.
3. Het bestuur stelt de agenda vast, waarop in ieder geval vermeld worden:
 - het bestuursverslag;
 - de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 14 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie, alsmede de ontwerpbegroting;
 - de benoeming van de in artikel 14 genoemde commissie voor het volgende jaar;
 - voorziening in de vacatures in het bestuur;
 - eventuele benoeming van ereleden.
4. Niet op de agenda vermelde onderwerpen worden daaraan toegevoegd, wanneer uiterlijk driemaal vierentwintig uur voor de aanvang van de vergadering bij de secretaris een daartoe schriftelijk verzoek is ingediend, met duidelijke vermelding van het onderwerp.
5. In bijzondere gevallen, wanneer ten minste tien leden, met opgave van de te behandelen onderwerpen, daarom vragen, zal het bestuur binnen vier weken nadien een buitengewone ledenvergadering beleggen. Bij gebreke van dien hebben de verzoekers het recht zelf die vergadering te beleggen.
6. Goedkeuring van het beheer en vaststelling van de jaarrekening strekt tot decharge van het bestuur.

Cursuscoördinator _____

Artikel 16

1. De cursuscoördinator is onder meer verantwoordelijk voor de organisatie en het beheer van de cursussen.
2. Hij/zij is lid van het bestuur voor zover hij/zij niet bezoldigd is voor de uitoefening van zijn/haar coördinerende functie en heeft daarin stemrecht. Een vrijwilligersvergoeding in de zin van de Belastingdienst en/of een vergoeding voor gemaakte onkosten tijdens de uitoefening van hun functie worden niet beschouwd als beloning.
3. Indien de cursuscoördinator betaald wordt voor zijn/haar werkzaamheden, is hij/zij geen lid van het bestuur en heeft hij/zij geen stemrecht. Dit om belangenverstrengeling te voorkomen. Wel mag hij/zij als adviseur de bestuursvergaderingen bijwonen.
4. Hij/zij brengt regelmatig verslag uit aan het bestuur over de voortgang en resultaten van de door hem/haar ontplooid cursussen en andere activiteiten.

Cursussen**Artikel 17**

1. Onder verantwoordelijkheid van het bestuur kunnen cursussen georganiseerd worden.
2. Zij die zich voor deze cursussen hebben ingeschreven en de cursusgelden hebben betaald, hebben recht op het bijwonen van de ledenvergaderingen en de overige door de Vereniging georganiseerde bijeenkomsten.
Zij hebben geen stemrecht in de algemene ledenvergadering, tenzij zij overeenkomstig artikel 11, lid 1 van deze statuten als lid zijn toegelaten.

Functionaris verantwoordelijk voor de cultuur**Artikel 18**

1. De functionaris verantwoordelijk voor de cultuur houdt zich onder meer bezig met de organisatie van de culturele evenementen.
2. Hij/zij is lid van het bestuur voor zover hij/zij niet bezoldigd is voor de uitoefening van zijn/haar organiserende functie en heeft daarin stemrecht. Een vrijwilligersvergoeding in de zin van de Belastingdienst en/of een vergoeding voor gemaakte onkosten tijdens de uitoefening van zijn/haar functie wordt niet beschouwd als beloning.
3. Indien de functionaris verantwoordelijk voor de cultuur betaald wordt voor zijn/haar werkzaamheden, is hij/zij geen lid van het bestuur en heeft hij/zij geen stemrecht. Dit om belangenverstrengeling te voorkomen. Wel mag hij/zij als adviseur de bestuursvergaderingen bijwonen.
4. Hij/zij brengt regelmatig verslag uit aan het bestuur over de voortgang en resultaten van de door hem/haar ontplooid culturele activiteiten. Hij/zij heeft regelmatig contact met de penningmeester van de vereniging. Hij/zij legt het activiteitenplan en de voorlopige begroting voor het volgende verenigingsjaar ter goedkeuring voor aan het bestuur.

Functionaris verantwoordelijk voor de PR**Artikel 19**

1. De functionaris verantwoordelijk voor de PR zorgt voor aandacht in plaatselijke en sociale media en andere mogelijke vormen en is verantwoordelijk voor de Nieuwsbrief.
2. Hij/zij is lid van het bestuur voor zover hij/zij niet bezoldigd is voor de uitoefening van zijn/haar werkzaamheden en heeft daarin stemrecht.
Een vrijwilligersvergoeding in de zin van de Belastingdienst en/of een vergoeding



h 9

voor gemaakte onkosten tijdens de uitoefening van zijn/haar functie wordt niet beschouwd als beloning.

3. Indien de functionaris verantwoordelijk voor de PR betaald wordt voor zijn/haar werkzaamheden, is hij/zij geen lid van het bestuur en heeft hij/zij geen stemrecht. Dit om belangenverstremgeling te voorkomen. Wel mag hij/zij als adviseur de bestuursvergaderingen bijwonen.
4. Hij/zij brengt regelmatig verslag uit aan het bestuur over de voortgang en ideeën van de door hem/haar ontplooidde aandachtsactiviteiten.

Huishoudelijk reglement

Artikel 20

1. Het bestuur moet het huishoudelijk reglement ter goedkeuring voorleggen aan de algemene vergadering met betrekking tot alle aangelegenheden die naar de mening van het bestuur moeten worden geregeld.
2. Het huishoudelijk reglement mag geen elementen bevatten, die in strijd zijn met de statuten van de vereniging of met de wet.
3. Het huishoudelijk reglement kan te allen tijde door de algemene vergadering worden gewijzigd.

Statutenwijziging, ontbinding en liquidatie

Artikel 21

1. De voorstellen tot wijziging van de statuten of tot ontbinding van de Vereniging dienen ten minste vier weken vóór de speciaal belegde algemene ledenvergadering ter kennis van de leden te worden gebracht.
2. Besluiten kunnen op deze speciaal belegde algemene ledenvergadering alleen worden genomen indien ten minste twee/derde van de stemgerechtigde leden aanwezig is en met twee/derde van het in die vergadering uit te brengen aantal stemmen.
3. Is het vereiste aantal leden niet aanwezig, dan wordt binnen drie weken een nieuwe speciale algemene ledenvergadering bijeengeroepen, waarin ongeacht het aantal aanwezige leden -met ten minste twee/derde van de- uitgebrachte stemmen een besluit kan worden genomen.
4. Wijziging van de statuten moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
Het doen verlijden/passeren van de akte wordt door de notaris en tenminste twee bestuursleden gedaan.
5. Liquidatie van de vereniging geschiedt door het bestuur; de bepalingen van deze statuten blijven tijdens de liquidatie zoveel mogelijk van kracht.
6. De algemene ledenvergadering geeft een bestemming aan het eventueel batig saldo, waarbij Alliance Française des Pays-Bas daarvan op de hoogte wordt gesteld.
7. Bij het besluit, zoals genoemd in bovenstaand lid 6, wordt de mogelijkheid in acht genomen voor een termijn van vijf jaar het eventueel batig saldo over te dragen aan de Vereniging Alliance Française des Pays-Bas met het doel dit saldo te reserveren voor een eventueel nieuw op te richten Vereniging Alliance Française Stedendriehoek. Mocht aan het einde van deze termijn geen nieuwe Vereniging Alliance Française Stedendriehoek zijn opgericht, dan zal de Vereniging Alliance Française des Pays-Bas het saldo bestemmen overeenkomstig de bestemming die daaraan door de algemene ledenvergadering van de Vereniging is gegeven ten tijde van de ontbinding.

Mocht Vereniging Alliance Française des Pays-Bas voor het einde van de termijn zelf-ontbonden zijn, dan zal bij haar ontbinding het gereserveerde batig saldo van de Vereniging Alliance Française Stedendriehoek zoveel mogelijk alsnog worden besteed overeenkomstig de bestemming, die daaraan door de algemene ledenvergadering van de Vereniging Alliance Française Stedendriehoek is gegeven, ten tijde van de ontbinding van de Vereniging.

Slotbepaling

Artikel 22

In alle gevallen, waarin deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

SLOTVERKLARINGEN

De verschenen personen verklaarden ten slotte:

I. voor de eerste maal zijn tot bestuursleden benoemd:

- als voorzitter:

genoemde mevrouw Y.D. van Beek;

- als secretaris:

genoemde mevrouw D.J.M. Morskate;

- als penningmeester:

genoemde mevrouw J.J. Derksen-Eeninkwinkel;

- als adviserend bestuurslid:

de genoemde heer T.G.K. von den Benken.

II. Het eerste boekjaar van de vereniging eindigt op dertig juni tweeduizend

vierentwintig.

SLOT AKTE

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend.

Waarvan akte is verleden te Apeldoorn op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de verschenen personen medegedeeld en toegelicht.

De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van deze akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en daarmee en de beperkte voorlezing daarvan in te stemmen.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris.

Volgt ondertekening.



VOOR AFSCHRIFT:

[Handwritten signature]